



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

โทร. 053-916051

ที่ ศธ 5901(7)/ว.0899

วันที่ 27 มีนาคม 2551

เรื่อง การจัดซื้อครุภัณฑ์และรับบริจาคครุภัณฑ์ของหน่วยงานต่าง ๆ

เรียน แจ้งทำย

ด้วยปรากฏว่ามีหลายหน่วยงานได้ขออนุมัติยืมเงินในการจัดซื้อครุภัณฑ์ หรือได้รับบริจาคครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โครงการ งานวิจัยต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก โดยหลังจากได้ดำเนินการจัดซื้อ, ตรวจสอบ และรับมอบแล้ว ไม่ได้แจ้งรายการให้ส่วนพัสดุทราบ

ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบฯ จึงขอให้หน่วยงานหรือพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ หรือได้รับครุภัณฑ์บริจาค เพื่อไปใช้ในหน่วยงาน โครงการ งานวิจัย ฯลฯ โดยไม่ผ่านขั้นตอนการจัดซื้อจากส่วนพัสดุ เมื่อได้มีการจัดซื้อและตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอให้โปรดแจ้งรายละเอียดของครุภัณฑ์ดังกล่าวให้ส่วนพัสดุทราบตามแบบฟอร์มที่แนบ เพื่อดำเนินการลงทะเบียนตามขั้นตอนของการควบคุมตามระเบียบฯ ต่อไป ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดประสานข้อมูลที่นางพรพรรณ แก้วประสม หรือ นายคมสัน ทองคำ โทร. 6051

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

(นางสาวกัลยา ทับเกร็ด)

หัวหน้าส่วนพัสดุ

ผู้ร่าง.....	พรพรรณ.....
ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจทาน.....