



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนการเงินและบัญชี

โทร. ๖๐๐๕ (อภิญา)

ที่ อว ๗๗๐๑(๖)/ว ๑๐๑๑

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอแจ้งปรับเปลี่ยนรูปแบบรายการเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่าย (Check List)

เรียน สำนักงา้งท้าย

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๗๗๐๑(๖)/ว ๐๙๒๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ขอแจ้งเวียนการปรับปรุงรูปแบบรายการเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่าย (Check List) เพื่อใช้ในการควบคุมการรับและส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินมายังส่วนการเงินและบัญชี โดยขอเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจากรูปแบบรายการเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่าย (Check List) ดังกล่าวที่ได้แจ้งไปแล้วนั้น มีข้อความบางส่วน ที่ทำให้หน่วยงานเกิดความสับสนในการเลือกรายการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น ส่วนการเงินและบัญชีจึงได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้มีความเข้าใจง่าย โดยยังคงครอบคลุมตรงตามประเภท และวัตถุประสงค์ของเอกสารเบิกจ่าย ตามรายละเอียดที่ได้แนบมานี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่วนการเงินและบัญชี จึงขอยกเลิกรูปแบบรายการเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่าย (Check List) ตามหนังสือดังกล่าวข้างต้น และขอให้ใช้รูปแบบที่แก้ไขนี้แทน โดยขอความร่วมมือทุกหน่วยงานช่วยตรวจสอบ และเช็คประเภทเอกสารให้มีความถูกต้อง ก่อนนำส่งเอกสารมายังส่วนการเงินและบัญชี โดยขอให้เริ่มใช้ตามกำหนดเดิม คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกัมพล ไชยเลิศ)

หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงิน | <input type="checkbox"/> งานตรวจจ่าย |
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายคลัง/บริหาร | <input type="checkbox"/> งานบัญชีการเงิน |
| <input type="checkbox"/> ฝ่าย... | |
| ผู้รับเรื่อง | |
| <input type="checkbox"/> กอสม | <input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหาร |
| <input checked="" type="checkbox"/> ธีรวิเศษ | <input type="checkbox"/> อญนิต |

29 พ.ค. 2563