



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายจัดการทั่วไป ส่วนพัสดุ

โทร. ๖๐๔๖ (อัญชลี)

ที่ อว ๗๗๐๑(๗)/ว ๑๒๐๕

วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอดำเนินการและเร่งรัดรายการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน (แจ้งท้าย)

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดและไม่ให้เกิดผลกระทบต่อภารกิจเงินงบประมาณเหลือมือปี โดยไม่มีข้อผูกพัน(ใบสั่ง/สัญญา (PO)) ส่วนพัสดุ จึงขอแจ้งให้หน่วยงานได้ตรวจสอบรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และเร่งรัดการดำเนินการเสนอซื้อ/จ้าง ให้ส่วนพัสดุดำเนินการ ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยหากรายการซื้อ/จ้าง ที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่เบิกจ่ายไม่ทันภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๓ หน่วยงานต้องดำเนินการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมือปีตามขั้นตอน ซึ่งส่วนการเงินและบัญชีจะได้เวียนแจ้งต่อไป รวมถึง การจ้างหรือการเช่าที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป)

ส่วนพัสดุ ขอแจ้งระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

ลำดับที่	วิธี	ระยะเวลา ดำเนินการ	กำหนดส่งเรื่อง
๑	โดยวิธีประกาศเชิญชวน/e-Market	๕๕ วัน	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒	โดยวิธีประกาศเชิญชวน/e-bidding	๖๐ วัน	ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
	๒.๑ วงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท		
	๒.๒ วงเงินเกิน ๕ ล้านบาท		
	๒.๒.๑ วงเงินเกิน ๕ ล้าน ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท		
	๒.๒.๒ วงเงินเกิน ๑๐ ล้าน ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท	๙๐ วัน	ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
	๒.๒.๓ วงเงินเกิน ๕๐ ล้านบาท	๑๐๐ วัน	ภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

/ลำดับที่...

อว ๗๗๐๑(๗)/ว. ๑๒๐๕
ลว. ๑๕ เม.ย. ๒๕๖๓

ลำดับที่	วิธี	ระยะเวลา ดำเนินการ	กำหนดส่งเรื่อง
๓	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง-วงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท	๒๕ วัน	ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓
๔	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง-วงเงินเกิน ๕ แสนบาท	๔๕ วัน	ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๕	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง-วงเงินเกิน ๕ แสนบาท/ จ้างที่ปรึกษา/ออกแบบ/ควบคุมงาน	๖๐ วัน	ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
๖	โดยวิธีคัดเลือก-ซื้อจ้างทั่วไป	๖๐ วัน	ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
๗	โดยวิธีคัดเลือก-จ้างที่ปรึกษา/ออกแบบ/ ควบคุมงาน	๗๕ วัน	ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๘	โดยวิธีประกวดแบบ	๙๐ วัน	ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดตรวจสอบเร่งรัดการดำเนินการเสนอซื้อ/จ้าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
และรายการจ้างหรือเช่าที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามแนวทาง
ที่กำหนดข้างต้นด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางจิตติพร เทศกุล)

หัวหน้าส่วนพัสดุ

สำเนาแจ้งท้าย

สำนักวิชา

- 1 สำนักวิชาศิลปศาสตร์
- 2 สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 3 สำนักวิชาการจัดการ
- 4 สำนักวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5 สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
- 6 สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- 7 สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
- 8 สำนักวิชานิติศาสตร์
- 9 สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
- 10 สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ
- 11 สำนักวิชาแพทยศาสตร์
- 12 สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์
- โครงการทันตกรรมบรมราชชนนี
- 13 สำนักวิชาจีนวิทยา
- 14 สำนักวิชานวัตกรรมสังคม
- 15 สำนักวิชาการแพทย์บูรณาการ

ศูนย์

- 16 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 17 ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 18 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
- 19 ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร
- 20 ศูนย์บริการวิชาการ

สำนักงานบริหารกลาง

- 21 ส่วนสารบรรณ อำนวยการ และนิติการ
- 22 ส่วนการเจ้าหน้าที่
- 23 ส่วนนโยบายและแผน
- 24 ส่วนอาคารสถานที่
- 25 ส่วนประชาสัมพันธ์
- 26 ส่วนการเงินและบัญชี
- 27 ส่วนพัสดุ
- 28 หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง กรุงเทพฯ

สำนักงานวิชาการ

- 29 ส่วนทะเบียนและประมวลผล
- 30 ส่วนบริหารงานวิจัย
- 31 ส่วนพัฒนานักศึกษา
- 32 ส่วนพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- 33 ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
- 34 สำนักงานบัณฑิตศึกษา
- 35 ส่วนจัดหางานและฝึกงานนักศึกษา

- 36 ศูนย์กีฬามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 37 สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
- 38 สำนักงานให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักศึกษา
- 39 ส่วนจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรม
- 40 ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 41 โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 42 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เชียงราย
- 43 ศูนย์บริการสุขภาพแบบครบวงจรแห่งภาคเหนือและอนุภาคลุ่มน้ำโขง

หน่วยบริการทางวิชาการ

- 44 สำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้
- 45 ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 46 วนาศรม
- 47 วนาเวศน์
- 48 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง กรุงเทพฯ

หน่วยงานอื่นๆ

- 49 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 50 หน่วยตรวจสอบภายใน
- 51 หน่วยจัดการสารสนเทศ
- 52 ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
- 53 ศูนย์นวัตกรรมสมุนไพรครบวงจร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- 54 ศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านการวิจัยเชิงบูรณาการ
- 55 สถาบันฯ และกาแฟ
- 56 โครงการสวนพฤกษศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา
- 57 โครงการจัดตั้งหน่วยความร่วมมือทางวิชาการฝรั่งเศส-อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
- 54 โครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์อารยธรรมลุ่มน้ำโขง
- 55 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง